

 maltepe üniversitesi	YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ RAPORU	Doküman No	RP-002
		İlk Yayın Tarihi	20.12.2017
		Revizyon Tarihi	15.09.2026
		Revizyon No	03
		Sayfa	1/9

Toplantı Tarihi: 18.09.2026

GÖZDEN GEÇİRME GİRDİLERİ

Misyon ve Vizyon İfadelerinin Güncellik Durumu:

Misyon ve vizyon ifadeleri halen güncelliğini korumaktadır.

Kalite Politikasının Güncellik Durumu (Sadece Üst Yönetim YGG Toplantısında değerlendirilecek):

[Kalite Politikası](#) güncelliğini korumaktadır.

Stratejik Plan Öz-değerlendirme Raporları (Sadece Üst Yönetim YGG Toplantısında değerlendirilecek):

Maltepe Üniversitesi, 2024–2028 Stratejik Planı kapsamında belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda her yıl düzenli olarak öz değerlendirme çalışmaları gerçekleştirmekte; bu çalışmalar sonucunda elde edilen veriler doğrultusunda süreçlerini iyileştirmektedir.

Üniversitemizin orta ve uzun vadeli stratejik amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, öncelikli alanlarını, stratejik hedeflerini ve performans ölçütlerini kapsayan 2024-2028 Stratejik Planı her sene düzenli olarak değerlendirilmekte, elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerekli iyileştirme faaliyetleri planlanmakta ve uygulanmaktadır. [2024-2028 Stratejik Planlama Değerlendirme Raporları](#)

Kurumsal İç Değerlendirme Raporları (KİDR):

[Kurumsal İç Değerlendirme Raporu \(KİDR\)](#), üniversitemizdeki kurumsallaşmaya, güçlü ve gelişmeye açık yanlarımızın değerlendirilip iyileştirilmesine katkı sunmaktadır.

A. Kalite Yönetim Sistemi Güçlü Yönler

- Üniversitenin yönetim modelinin; şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık ilkeleri doğrultusunda mevzuata dayalı, açık ve tanımlı bir yapıda oluşturulmuş olması; kurumsal değerler, politikalar, anahtar performans göstergeleri ve organizasyon şemasının belirlenerek kamuoyuna ilan edilmiş olması
- ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında süreçlerin (girdiler, çıktılar, performans göstergeleri, riskler vb.) detaylı şekilde tanımlanmış olması ve bu sayede kurumsal işleyişte standardizasyon ile sürdürülebilirliğin güçlendirilmesi
- Kalite Komisyonu ve Kalite Temsilcileri aracılığıyla yürütülen toplantılar ve değerlendirme süreçleri kapsamında birimlerden elde edilen verilerin analiz edilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi ile düzenli olarak hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporları aracılığıyla sürekli iyileştirme yaklaşımının kurumsal düzeyde etkin biçimde işletilmesi
- Üniversite bünyesinde aktif olarak faaliyet gösteren Danışma Kurulları aracılığıyla iç ve dış paydaşların karar alma süreçlerine sistematik katılımının sağlanması
- Liderlik değerlendirme anketleri yoluyla kurumsal liderlik uygulamalarının veriye dayalı olarak izlenmesi ve elde edilen sonuçlarda gözlenen iyileşmelerin liderlik kapasitesindeki gelişimi ortaya koyması
- MÜBİS, AVESİS ve APSİS gibi bilgi sistemleri aracılığıyla dijital dönüşüm ve veri temelli yönetim anlayışının benimsenmiş olmasının kurumsal yönetim süreçlerine katkı sağlaması
- Kurumsal Dönüşüm Çalıştay kapsamında paydaş katılımıyla gerçekleştirilen analizler ve oluşturulan eylem planlarının kurumsal gelişim ve dönüşüm süreçlerine önemli girdi sunması
- Üst yönetim tarafından benimsenen katılımcı, iletişime açık ve paydaş katılımını teşvik eden yönetim anlayışının kurumsal yönetim kültürünü güçlendirmesi

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü

Onaylayan: Rektörlük

 maltepe üniversitesi	YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ RAPORU	Doküman No	RP-002
		İlk Yayın Tarihi	20.12.2017
		Revizyon Tarihi	15.09.2026
		Revizyon No	03
		Sayfa	2/9

- Akademik personelin aidiyet duygusunun ve kurumsal bağlılığının yüksek olmasının kurumsal kültür açısından önemli bir güçlü yön oluşturması

Kalite Yönetim Sistemi Geliştirmeye Açık Yönler

- Stratejik plan performans verilerine göre Uluslararasılaşma alanındaki performansın görece düşük kalması ve bu alanın geliştirilmesi gereken öncelikli alanlardan biri olarak öne çıkması
- Çevresel ve kurumsal sürdürülebilirlik alanında belirlenen performans göstergelerinin istenilen düzeyin altında kalması ve bu doğrultuda iyileştirme çalışmalarının güçlendirilmesi gerekliliği

Eğitim-Öğretim Güçlü Yönler

- Öğretim programlarının tasarımında öğrenci taleplerinin, iç ve dış paydaş görüşlerinin sistematik olarak dikkate alınması
- Ders İzlencelerinin (Syllabus) öğrencilerin kolaylıkla erişebileceği şekilde üniversitenin ağ sayfasında ve ilgili dijital platformlar üzerinden şeffaf ve erişilebilir biçimde sunulması
- Program izleme ve iyileştirme süreçlerinin veri temelli yürütülmesi, öğrenci anketleri, danışma kurulları ve akreditasyon geri bildirimlerinin birlikte kullanılması ve PUKÖ döngüsünün etkin bir şekilde işletilmesi
- Üniversitede 14 lisans, 4 ön lisans ve 1 lisansüstü programın yetkili kuruluşlar tarafından akredite edilmiş olması, ayrıca YÖKAK tarafından iki yıllık Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında akreditasyon alınması ve devam eden akreditasyon süreçlerinin kurumsal kalite güvencesi kültürünün benimsendiğini ve sürdürüldüğünü göstermesi
- 12 lisans 1 ön lisans programının Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) logosu kullanım hakkını elde etmiş olması
- Üniversitenin çevrimiçi ders işleme olanaklarının gelişmiş bir alt yapıyla sağlanması Genel Eğitim Derslerinin (General Education Courses) her yıl güncellenerek çeşitlendirilmesi
- Öğrenci kulüp ve topluluklarının çeşitliliğinin olması Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezinin (TÖMER) etkin bir biçimde faaliyet göstermesi
- Dış paydaşlarla yürütülen protokoller kapsamında öğrencilerin süreçlere dahil edilmesi ve bu iş birliklerinin sürekli olarak artırılması
- Öğrenme ve Öğretme Uygulama ve Araştırma Merkezinin aktif çalışması ve “Eğitçinin Eğitimi” ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin sürdürülebilir şekilde gerçekleştiriliyor olması
- COOP (işyeri temelli eğitim) ve sektör jüri uygulamaları ile teori-uygulama entegrasyonunun güçlendirilmesi ve öğrencilerin iş dünyası ile etkileşiminin artırılması
- Öğrenme ortamlarının kullanımına ilişkin geri bildirimlerin düzenli olarak anketler aracılığıyla toplanması, analiz edilmesi ve iyileştirme süreçlerine yansıtılması
- Kütüphane ve Bilgi Merkezinin eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyecek nitelikte zengin kaynaklara sahip olması “Akran mentörlüğü” ve “Mentör Öğrenci” uygulamasının gerçekleştiriliyor olması
- Lisansüstünde uluslararası düzeyde ve disiplinlerarası nitelikte özgün çalışmaların yürütülmesi
- Proje, atölye, sunum, uygulama, laboratuvar ve saha çalışmaları gibi aktif öğrenme yöntemlerinin farklı programlarda uygulanıyor olması
- Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) ve Yapay Zeka odaklı derslerin programlara entegre edilerek küresel gelişmelerle uyum sağlanıyor olması

Eğitim-Öğretim Geliştirmeye Açık Yönler

- Ders öğrenme çıktılarının gerçekleştirilme düzeyinin izlenmesine yönelik bilgi/bilişim sistemlerinin geliştirilmesi ve kurum genelinde yaygınlaştırılması
- Akredite edilen program sayısının artırılması
- Uluslararası öğrenci sayılarının artırılmasına yönelik çalışmaların güçlendirilmesi

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Onaylayan: Rektörlük
---	-----------------------------

 maltepe üniversitesi	YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ RAPORU	Doküman No	RP-002
		İlk Yayın Tarihi	20.12.2017
		Revizyon Tarihi	15.09.2026
		Revizyon No	03
		Sayfa	3/9

- Uluslararasılaşma ve yabancı dilde eğitim entegrasyonunun güçlendirilmesi, programların uluslararası görünürlüğünü artıracak ders, içerik ve ortak programların geliştirilmesi
- Program öğrenme çıktılarının öğrencilerdeki karşılığının sistematik olarak değerlendirilmesi, ölçülmesi ve raporlandırılması
- Devam takip sistemleri ve benzeri uygulamalar aracılığıyla eğitim ortamlarının dijitalleştirilmesinin yaygınlaştırılması
- Engelli öğrencilere yönelik erişilebilirlik ve destek uygulamalarının geliştirilmesi
- Öncelikli alanlar ve gelişen teknolojik eğilimler doğrultusunda yeni programların geliştirilmesi ve açılmasına yönelik çalışmaların güçlendirilmesi

C. Araştırma ve Geliştirme Güçlü Yönler

- Araştırma stratejisinin Stratejik Plan ile uyumlu ve ilişkilendirilmiş olması MÜAR, MayaTTO ve MÜAR Proje Koordinasyon Ofisi gibi birimler aracılığıyla araştırma süreçlerinin koordineli ve bütüncül bir yaklaşımla yürütülmesi
- BAP Öğrenci proje uygulamalarının başlatılması, TÜBİTAK öğrenci projelerinin sayısının artırılmasına yönelik çalışmaların sürdürülmesi
- Araştırma faaliyetlerinin, nitelikli laboratuvar altyapısı ile desteklenerek uygulamaya dönük bilimsel çalışmaların güçlendirilmesi
- TÜBİTAK ve Avrupa Birliği tarafından desteklenen projelerin varlığı ile araştırma kapasitesinin ve kurumsal görünürlüğün artırılması
- Ulusal ve uluslararası akreditasyon süreçleri aracılığıyla eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde kalite güvencesinin güçlendirilmesi
- Akademik personelin yüksek etki faktörlü dergilerde yayın yapma oranının artırılmasına yönelik teşvik mekanizmalarının sürdürülmesi
- AVEŞİS (Akademik Veri Yönetim Sistemi) aracılığıyla akademik faaliyetlerin sistematik olarak izlenmesi, raporlanması ve APSİS (Akademik Performans Sistemi) aracılığıyla kurumsal performansın etkin şekilde takip edilmesi, değerlendirilmesi ÇEVENAM, MÜKKAM ve MÜDEHAM gibi araştırma ve uygulama merkezlerinin varlığı ile çok disiplinli araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi

Araştırma ve Geliştirme -Geliştirmeye Açık Yönler

- Araştırma ve Geliştirme süreçlerinin yönetimi ile organizasyonel yapının; süreç temelli, bütüncül ve hiyerarşik bir yapı içerisinde daha açık ve somut biçimde tanımlanması
- Doktora sonrası araştırmacı (post-doc) süreçlerinin, tanımlı, güvence altına alınmış ve yönerge gibi düzenlemelerle yürütülmesi
- Uluslararası düzeyde yürütülen proje sayısının artırılması ve özellikle Avrupa Birliği başta olmak üzere dış kaynaklı fonlara erişimin güçlendirilmesi
- Akademik personelin yüksek etki faktörlü dergilerde yayın yapma oranının artırılmasına yönelik teşvik ve destek mekanizmalarının geliştirilmesi
- Üniversite-sanayi iş birliklerinin daha sistematik hale getirilerek ortak proje ve uygulama sayısının artırılması

D. Toplumsal Katkı Güçlü Yönler

- Toplumsal Katkı Koordinatörlüğünün faaliyetlerine devam etmesi SOSYOPARK'ın kurulması ve aktif olarak faaliyet göstermesi
- SOSYOPARK ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü'nün güçlerini birleştirmesi Maltepe Üniversitesi Bilim İletişim Ofisi'nin varlığı
- Bu ofis koordinatörlüğünde akademi ve kamuoyunu buluşturan etkinliklerin sayısının artması

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Onaylayan: Rektörlük
---	-----------------------------

 maltepe üniversitesi	YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ RAPORU	Doküman No	RP-002
		İlk Yayın Tarihi	20.12.2017
		Revizyon Tarihi	15.09.2026
		Revizyon No	03
		Sayfa	4/9

- Fakültelerimiz ve Merkezlerimizce düzenlenen etkinliklerde toplumsal katkı kültürü ve ruhunun gün geçtikçe güçlenmesi
- Stratejik Planımızda yer alan H 3.3 Yaşam boyu öğrenme kapsamında düzenlenen eğitimlerin sayısını artırmak hedefine ulaşmak ve bu alanda nitelikli etkinliklerin düzenlenmiş olması

Toplumsal Katkı Geliştirmeye Açık Yönler

- Stratejik Planımızda yer alan H 3.2 Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin faaliyet sayısını artırma hedefinin gelişime açık olması
- Yerel yönetimler, STK'lar ve dezavantajlı gruplarla uzun vadeli iş birliklerinin artırılması
- Toplumsal etki odaklı projelerin sistematik hale getirilmesi

Proses Kartları:

Proses kartındaki tüm hedefler yakından izlenmekte ve performans göstergelerinin sonuçları takip edilmektedir.

15-30 Nisan 2026 tarihlerinde gerçekleştirilen İç Tetkik çalışmasında gerekli kontroller yapılarak, proses kartlarının güncelleştirilmesi sağlanmıştır. Proses kartlarında yer alan hedefler ile SWOT analizleri de gözden geçirilerek güncellenmiştir.

Risk Analizleri:

15-30 Nisan 2026 tarihlerinde gerçekleştirilen İç Tetkik çalışmasında tüm birimlerde Risk Analizi kartları gözden geçirilmiş ve takibi sağlanarak gerekli aksiyon planları alınmıştır.

YÖK Denetleme Raporları:

Üniversitemiz her sene YÖK/YÖKAK tarafından gerçekleştirilen dış değerlendirmelere tabi olmaktadır. Bu değerlendirmeler için gerekli hazırlıklar, Kalite Yönetim Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu ve ilgili birimler/komisyonlar tarafından yürütülmektedir.

İç Tetkik Raporları:

Nisan 2026 tarihlerinde gerçekleştirilen iç tetkik çalışmaları kapsamında, güncel olmayan organizasyon şemaları, proses ve risk analizi kartları, görev tanımları, iş akış şemaları, kullanılan formlar vb. ilgili dokümanlar güncellenmiş ve kalite yönetim sistemine eklenmiştir.

Tetkik sonucu bazı birimlerin proses kartları, risk analizi kartları, organizasyon şeması ve görev tanımlarının olmadığı ya da güncel olmadığı için ilgili birimlere DÖF açılmıştır. Bu birimler tarafından gerekli aksiyonların alınarak ilgili DÖF'lerin termin tarihlerine kadar kapatılması için Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından takipleri yapılmaktadır.

Öğrenci ve Diğer Paydaş Geri Beslemeleri, Öneriler ve Şikâyetler:

Her akademik dönem sonunda her bölümden en az 3 er öğrenci seçilerek yüz yüze görüşmeler yapılmaktadır. Öğrencilerden alınan geri bildirimler alınarak değerlendirilmektedir. Ayrıca öğrencilere yönelik oryantasyon, ÇAP/YAP/Erasmus+ bilgilendirme, yarıyıl sonu değerlendirme vb. konularda toplantılar yapılarak görüşleri alınıp değerlendirilmektedir.

MUBİS'te öğrencilerin notlarını görüntülemeyi önce doldurdıkları anketlerin sonuçlarından elde edilen geri bildirimler dikkate alınmaktadır.

Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından öğrencilere her yıl düzenli olarak memnuniyet anketleri yapılarak sonuçları üst yönetimle paylaşılmaktadır. Kalite web sayfasında Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuç Raporları yayınlanmaktadır.

Her sene düzenli olarak yapılan Program Danışma kurulu toplantılarında en az bir öğrenci ve 1 mezun katılmaktadır. Toplantılarda elde edilen geri bildirimler, öneri ve şikâyetler her yıl düzenli olarak alınmakta ve değerlendirilmektedir. Konuyla ilgili iyileştirme çalışmaları planlanmakta ve uygulamaya alınmaktadır.

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Onaylayan: Rektörlük
---	-----------------------------

 maltepe üniversitesi	YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ RAPORU	Doküman No	RP-002
		İlk Yayın Tarihi	20.12.2017
		Revizyon Tarihi	15.09.2026
		Revizyon No	03
		Sayfa	5/9

Eğitim-Öğretim Hizmetlerinin Uygunluk Düzeyi:

Maltepe Üniversitesi 9 Fakülte, 1 Enstitü, 3 Yüksekokul, 1 Meslek Yüksekokulu, 1 Konservatuvar ve 18 Uygulama ve Araştırma Merkeziyle eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma katkı hizmetleri vermektedir.

Üniversitemizde 2026 yılı itibarıyla 540 akademik personel ve 180 idari personel bulunmaktadır.

Üniversitemizde eğitim-öğretim sürecinde öğrenci öğretim elemanı etkileşim ortamını zenginleştirmek ve çeşitlendirmek üzere Öğrenme Yönetim Sistemi (Blackboard) ve MUBİS (Öğrenci Bilgi Sistemi) kullanılmaktadır.

Akreditasyon çalışmaları

Üniversitemiz YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programına (KAP) katılarak 2 yıllık Kurumsal Akreditasyon almaya hak kazanmıştır. Üniversitemiz, 21 Mart 2027 tarihine kadar geçerli olacak bu akreditasyonla, yükseköğretimde kalite standartlarını karşıladığını bir kez daha kanıtlamıştır.

2026 yılında İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Felsefe, Sosyoloji (TR ve İng.) ve Sosyal Hizmet Programı ile 5 yıllık (2026-2031), Psikoloji (TR ve İng.) Programı 3 yıllık (2026-2028) FEDEK akreditasyonu almıştır.

Mimarlık (İng.) Programı MİAK akreditasyon kuruluşundan 5 yıllık (2025-2031), Turizm ve Otel İşletmeciliği programı TURAK'tan 6 yıllık (2025-2030) akreditasyon kazanmıştır. 2025 yılında İLEDAK'tan 5 yıllık akreditasyon alan İletişim Fakültemizin akreditasyonu devam etmektedir. Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri, Sivil Havacılık Ulaştırma İşletmeciliği ve Uçak Teknolojisi programlarımızın SHGM akreditasyonları devam etmektedir. Tıp Fakültesi TEPEAD için 2025 yılında başvuru yapmıştır ve değerlendirilmeyi beklemektedir.

Yasal Mevzuat Değişiklikleri ve Kalite Yönetim Sistemine Etkileri (Varsa):

YÖK mevzuat değişikliklerine göre hazırlanan ilgili yönerge, yönetmelik, çalışma usul ve esasları vb. dokümanlar güncel olarak takip edilerek kalite web sayfasında yer almaktadır.

Kalite Yönetim Sistemini Etkileyebilecek Değişiklikler:

Kalite Yönetim Sistemi dokümanlarının tamamının QDMS sistemine geçirilmesi ayrıca Google Drive'da yedeklenmesi ve kalite resmî web sayfasında yer alması sağlanmıştır.

Sürekli İyileştirme için Öneriler:

Üniversitemizde akademik birimler tarafından, çoğunluğu dış paydaşlardan oluşan Danışma Kurulu toplantıları düzenli olarak gerçekleştirilmekte; toplantılarda alınan görüş ve öneriler değerlendirilerek ilgili alanlarda iyileştirme planları oluşturulmaktadır.

Bu kapsamda;

- Güncel sektör ve mesleki gelişmelere yönelik ders içeriklerinin geliştirilmesi ve öğrencilerin meslek hayatlarında kullanabilecekleri uygulamaya dönük bilgi ve becerilerin kazandırılması,
- Öğretim üyelerinin öğrencilerle birlikte TÜBİTAK ve benzeri ulusal/uluslararası proje başvuruları hazırlamalarının teşvik edilmesi,
- Öğrencilerin kütüphane tarafından düzenlenen akademik yayın yapma, araştırma ve proje hazırlama eğitimlerine katılımlarının artırılması,
- Bakanlıklar, kamu kurumları, sektör kuruluşları ve STK'lar ile iş birlikleri geliştirilerek öğrencilerin staj olanaklarının artırılması ve mevcut staj fırsatlarının öğrencilere etkin biçimde duyurulması,
- 2026-2027 akademik yılında dersler kapsamında sektör temsilcilerinin konuk edilerek öğrencilerle buluşturulması,
- Sürdürülebilirlik ve girişimcilik konularında öğrencilerin uygulamalı öğrenmelerini destekleyecek atölye çalışmalarının gerçekleştirilmesi,

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Onaylayan: Rektörlük
---	-----------------------------

 maltepe üniversitesi	YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ RAPORU	Doküman No	RP-002
		İlk Yayın Tarihi	20.12.2017
		Revizyon Tarihi	15.09.2026
		Revizyon No	03
		Sayfa	6/9

- Lisansüstü öğrenciler ile öğretim üyelerinin birlikte gerçekleştireceği akademik yayın çalışmalarının artırılmasına yönelik planlama ve çalışmaların sürdürülmesi

planlanmaktadır.

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Onaylayan: Rektörlük
---	-----------------------------

 maltepe üniversitesi	YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ RAPORU	Doküman No	RP-002
		İlk Yayın Tarihi	20.12.2017
		Revizyon Tarihi	15.09.2026
		Revizyon No	03
		Sayfa	7/9

Bir Önceki Yönetimin Gözden Geçirmesine Ait Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi:

NO	ALINAN KARAR	SORUMLU	DURUM
1	Danışma kurullarında yer alan dış paydaşlardan gelen geri bildirimler doğrultusunda eğitim-öğretim müfredatlarının sürekli güncel tutulmasının sağlanması	İlgili Program Direktörleri/Bölüm Başkanları/Dekanlık	Devam ediyor
2	Dış Paydaş memnuniyet analizinin yapılarak değerlendirilmesi	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Tamamlandı
3	2025 Stratejik Plan Değerlendirme Raporunun Yazılarak Yönetime Sunulması	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü/Kalite Komisyonu	Tamamlandı
4	2026 Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) yazılması çalışmaları	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü/Kalite Komisyonu	Tamamlandı
5	Akredite olan program sayısının artırılması	İlgili Program Direktörleri/Bölüm Başkanları/Rektörlük	Devam ediyor
6	İdari personel ve hizmetliler/güvenlik personeli için oryantasyon planlarının hazırlanması	Personel ve İdari D.B./Genel Sekreterlik	Devam ediyor
7	Kampüsteki otopark çizgilerinin yapılması	Yapı İşleri DB	Devam ediyor
8	Teşviklerin zamanında ödemesinin sağlanması	Genel Sekreterlik	Devam ediyor
9	Erasmus hakkında düzenli olarak öğrenci bilgilendirme yapılması	Erasmus Ofis/ Erasmus Koordinatörleri	Devam ediyor
10	Fotokopi hizmetleri	Genel Sekreterlik	Tamamlandı
11	Isıtma- soğutma sistemlerinin gözden geçirilmesi	Yapı İşleri DB	Devam ediyor
12	Tuvaletlerin daha hijyenik olması için ilgili çalışmaların yapılması	Genel Sekreterlik	Tamamlandı
13	Dersliklerin ve ofislerin bakım-onarım işleri	Yapı İşleri DB	Tamamlandı
14	Dersliklerde ve laboratuvarlarda kullanılan bilgisayarların gözden geçirilmesi	Bilgi İşlem DB	Tamamlandı
15	Yemekhane hizmetlerinin gözden geçirilmesi	Genel Sekreterlik	Devam ediyor

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Onaylayan: Rektörlük
---	-----------------------------

 maltepe üniversitesi	YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ RAPORU	Doküman No	RP-002
		İlk Yayın Tarihi	20.12.2017
		Revizyon Tarihi	15.09.2026
		Revizyon No	03
		Sayfa	8/9

TOPLANTIDA TARTIŞILANLAR VE ALINAN KARARLAR (YGG Toplantısı Çıktıları)

NO	ALINAN KARAR	SORUMLU	TERMİN
1	Danışma kurullarında yer alan dış paydaşlardan gelen geri bildirimler doğrultusunda eğitim-öğretim müfredatlarının sürekli güncel tutulmasının sağlanması	İlgili Program Direktörleri/Bölüm Başkanları/Dekanlık	2026-2027 Eğitim-öğretim yılı
2	Dış Paydaş memnuniyet analizinin yapılarak değerlendirilmesi	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Aralık 2026
3	2026 Stratejik Plan Değerlendirme Raporunun Yazılarak Yönetime Sunulması	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü/Kalite Komisyonu	Şubat 2027
4	Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) yazılması çalışmaları	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü/Kalite Komisyonu	Eylül 2026- Mart 2027
5	Akredite olan program sayısının artırılması	İlgili Program Direktörleri/Bölüm Başkanları/Rektörlük	2026-2027 Eğitim-öğretim yılı
6	İdari personel ve hizmetliler/güvenlik personeli için oryantasyon planlarının hazırlanması	Personel D.B./Genel Sekreterlik/ Öğrenme-Öğretme Merkezi	Aralık 2026
7	MUBİS'in kullanılabilirliğinin (mobil uygulama vb.) iyileştirilmesi	Bilgi İşlem DB	Ekim 2026
8	Toplu taşıma erişiminin iyileştirilmesi	Genel Sekreterlik	İETT seferleri çoğaltıldı.
9	Staj olanaklarının ve sektör iş birliklerinin artırılması	İlgili Program Direktörleri/Bölüm Başkanları/Rektörlük	Gerekli protokoller ve iş birlikleri artırıldı.
10	Erasmus hakkında düzenli olarak öğrenci bilgilendirme yapılması	Erasmus Ofis/ Erasmus Koordinatörleri	2026-2027 Eğitim-öğretim yılı – Erasmus anlaşmaları artırıldı.
11	Dersliklerin ve ofislerin bakım-onarım işleri	Yapı İşleri DB	Eylül 2026

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Onaylayan: Rektörlük
---	-----------------------------

 maltepe üniversitesi	YÖNETİMİN GÖZDEN GEÇİRMESİ RAPORU	Doküman No	RP-002
		İlk Yayın Tarihi	20.12.2017
		Revizyon Tarihi	15.09.2026
		Revizyon No	03
		Sayfa	9/9

12	Isıtma- soğutma sistemlerinin gözden geçirilmesi	Yapı İşleri DB	Eylül 2026
13	Tuvaletlerin daha hijyenik olması için ilgili çalışmaların yapılması	Genel Sekreterlik	Eylül 2026
14	Dersliklerde ve laboratuvarlarda kullanılan bilgisayarların gözden geçirilmesi	Bilgi İşlem DB	Eylül 2026
15	Yemekhane hizmetlerinin gözden geçirilmesi	Genel Sekreterlik	Eylül 2026
16	Bahar şenliği (MAÜFest) gibi sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması	Genel Sekreterlik/ Basın, Halkla İlişkiler ve Tanıtım DB/SKS DB	2026-2027 Eğitim-öğretim yılı planlanıyor.

YGG RAPOR EKLERİ

1. FR-216 YGG Toplantı Tutanağı Formu
2. FR-043 Toplantı Katılım Formu
3. İç Tetkik Özet Raporu

Hazırlayan: Kalite Yönetim Koordinatörlüğü	Onaylayan: Rektörlük
---	-----------------------------